

Затверджую

Генеральний директор
ДУ «Хмельницький обласний центр контролю та
профілактики хвороб МОЗ України»

Микола ГАБРИКЕВИЧ

«03» Віння 2026 р.

Навчальна програма

Тема заходу	«Правила організації і техніки проведення щеплень відповідно до Календаря профілактичних щеплень. Навики надання невідкладної допомоги»
Вид заходу	Тренінг
Цільова аудиторія (відповідно до Номенклатури лікарських спеціальностей)	організація та управління охороною здоров'я (менеджер (управитель) з охорони здоров'я, менеджер (управитель) з медсестринства), загальна практика сімейна медицина (лікар загальної практики - сімейний лікар, сестра медична (брат медичний) загальної практики - сімейної медицини), педіатрія (лікар-педіатр, сестра медична (брат медичний) в педіатрії).
Мета заходу	Підвищення обізнаності медичних працівників щодо організації та техніки проведення профілактичних щеплень відповідно до оновленого Календаря щеплень України, вакцинації проти вірусу папіломи людини; своєчасного розпізнавання, реєстрації та реагування на несприятливі події після імунізації; діагностики невідкладних станів та першої допомоги при ускладненнях, що можуть виникати під час чи після вакцинації.
Перелік компетентностей, що набуваються або вдосконалюються (результати навчання)	<ul style="list-style-type: none">- в рамках компетенції «Знання»: нормативні документи України в галузі імунопрофілактики; наукові основи імунопрофілактики; види імунобіологічних препаратів, які використовуються для створення штучного імунітету; імунопрофілактику окремих інфекційних хвороб; види планів та послідовність планування профілактичних та протиепідемічних заходів;- в рамках компетенції «Уміння»: проводити відбір контингентів, які підлягають плановій вакцинації проти обов'язкових інфекційних хвороб; заповнювати необхідну документацію, що супроводжує вакцинацію; оцінювати наявність тимчасових або постійних протипоказань імунопрофілактики; прогнозувати можливість виникнення небажаних післявакцинальних подій та ускладнень та проводити їх експертну оцінку та своєчасну профілактику виникнення таких подій; проводити оцінку ефективності імунопрофілактики; організовувати та проводити імунопрофілактику в популяції, в тому числі при неблагополучній епідемічній ситуації.
Опис структури заходу	Одноденний тренінг - 360 хв.: <ul style="list-style-type: none">- представлення цілей та завдань - 15 хв.;- лекції - 4 астрономічних години (240 хв.);

	<ul style="list-style-type: none"> - практичні - 1 астрономічна година (60 хв); - обговорення - 15 хв; - оцінювання набутих знань - 30 хв.
Загальний обсяг начального навантаження	6 годин - астрономічних; 8 годин - академічних.
Форми організації та проведення заходу	Лекція, робота в групах, симуляції, дискусії тощо
Методи організації та проведення заходу	Опанування лекційного матеріалу, тренувальний метод тощо
Матеріально-технічне забезпечення освітнього заходу	<p>Ноутбук, доступ до мережі інтернет</p> <ul style="list-style-type: none"> - сумка-холодильник (термоконтейнер) з двома комплектами холодних елементів (4 елементи в кожному комплекті) та термометром; - аптечка з набором лікарських засобів та медичними виробами для надання медичної допомоги при невідкладних станах; - ін'єкційний матеріал; - коробка для безпечної утилізації шприців; - антисептики для обробки шкіри рук; - інформаційні матеріали, плакати з вакцинальними матеріалами, в тому числі візуалізаційними матеріалами надання екстреної медичної допомоги при невідкладних станах.
Форми підсумкового контролю	Тестовий контроль (15 тестових питань). Сертифікат отримають ті учасники, які наберуть 80% (12 правильних відповідей і більше).